

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83»
ЗАВОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

ПРИКАЗ

от 21.08.2020г.

№ 246

Об организованном начале
2020/2021 учебного года

На основании Постановления Государственного Санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил» от 30.06.2020г. № 16, Предписания Главного государственного врача по г. Саратову «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» от 18.08.2020г. № 605

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам. директора по УВР Матюниной С.Н. ответственному за проведение профилактических мероприятий в школе:

1.1. До **25 августа 2020г.** разработать план выполнения санитарно-эпидемиологических правил в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

1.2. Обеспечить пропускной режим обучающихся в 3 входа (основной, запасные):

1 классы- 7.45

2 классы- 7.55

3 классы- 8.05

4 классы- 8.15

5 классы- 7.55

6 классы- 8.15

7 классы- 8.05

8 классы- 7.55

9 классы- 8.05

10 и 11 классы- 8.15

1.3. На входах в учреждение организовать работу «утренних фильтров» с использованием термометрии;

1.4. Организовать регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха;

1.5. Организовать проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса;

1.6. Обеспечить посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

2.Зам.директора по УВР Колетуриной Н.В.:

- 2.1. Установить в школе кабинетную систему, с закреплением за каждым классом кабинета;
- 2.2. До 28.08.2020г. составить расписание уроков, с учетом всех рекомендаций Роспотребнадзора;
- 2.3. с **02 сентября 2020г.** организовать горячее питание обучающихся, в том числе бесплатное (1-4 классы) и дотационное
- 2.4. Составить график посещения столовой для каждого класса, с учетом всех норм СанПиНа;
- 2.5. Обеспечить организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты (масок и перчаток).

3.Заведующей хозяйством Щербаковой Н.Г.:

- 3.1. Обеспечить проведение уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств 31.08.2020г.;
- 3.2. Обеспечить наличие в санитарных узлах для обучающихся и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.
- 3.3. до **15 сентября 2020 г.** завершить подготовку учреждения к работе в осенне-зимний период.
- 3.4. Ежедневно осуществлять осмотр внутренних помещений и прилегающих территорий учреждения на предмет выявления посторонних предметов.
- 3.5. Проводить уборку прилегающей территории ежедневно.

4.Зам.директора по ВР Фейтуллаевой Н.Ф.:

- 4.1. Отменить проведение массовых мероприятий до 31.12.2020г.
- 4.2. Провести единый классный час, посвященный Дню Знаний, в 1-11 классах.
- 4.3. **01 сентября 2020г.** до 15.00 ч. предоставить информацию о количестве обучающихся, не приступивших к занятиям 01 сентября 2020г., с указанием причин отсутствия.
- 4.4. Организовать ежедневный мониторинг пропусков уроков, с внесением данных в МИАС;
- 4.5. Организовать работу по ежемесячному мониторингу пропусков учебных занятий без уважительных причин.
- 4.6. Организовать силами учителей подворные обходы с целью привлечения детей, не приступивших к учебным занятиям 01 сентября 2020г.

5.Зам.директор по УВР в начальной школе Дубровиной Т.Ю.:

- 5.1. с **02 сентября 2020г.** организовать по необходимости работу групп продленного дня, с учетом всех рекомендаций Роспотребнадзора с 2-х разовым питанием.;
- 5.2. с **01 сентября 2020г.** продолжить работу по получению начальной школой бесплатного молока.

6. Считать едиными методическими днями:

понедельник- для учителей математики, информатики, ИЗО, черчения;
вторник- для зам. директоров по УВР, учителей биологии, экологии, химии, технологии;

среда- для учителей ИНО, истории, ОБЖ, социальных педагогов;

четверг- для директоров ОУ, учителей физкультуры, физики;

пятница- для зам. директоров по ВР, учителей русского языка и литературы, географии, музыки, педагогов-психологов, библиотекарей.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Директор МОУ «Сош №83»

С приказом ознакомлен:



/ И.Л.Оленичева /